

PROJEKT

Załącznik nr 3

UMOWA NR 4/CZ/2020

zawarta dnia 2020 r. na podstawie art. 4 pkt.8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2019 r., poz.1843 tekst jednolity) pomiędzy

Stowarzyszeniem Gmin Ziemi Kłodzkiej z siedzibą w Kłodzku przy ul. Jana Pawła II 4/201 NIP: 883-15-97-890, REGON: 890238399, KRS: 0000083451, reprezentowanym przez:

1. Tomasza Korczaka – Prezesa Zarządu Stowarzyszenia Gmin Ziemi Kłodzkiej
 2. Radosława Pietucha – Dyrektora Stowarzyszenia Gmin Ziemi Kłodzkiej
- zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”,

a

.....
, zwanym dalej **Wykonawcą**,

§ 1

1. **Przedmiotem umowy jest:**

I CZĘŚĆ: wybór ekspertów, świadczących usługę wsparcia merytorycznego dla pracowników gmin i Stowarzyszenia

II CZĘŚĆ: kampania informacyjno-promocyjnej związana z opracowaniem treści do ulotek oraz prezentacji multimedialnej związanej z podniesieniem świadomości ekologicznej mieszkańców (lokalnej społeczności)

Powyższe zadania realizowane są w ramach projektu pt. „Ziemia Kłodzka – czyste powietrze (wymiana wysokoemisyjnych źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Duszniki-Zdrój, Kłodzko Miasto, Kudowa-Zdrój, Lewin Kłodzki, Szczytna, Złoty Stok, Polanica-Zdrój)” nr RPDS.03.03.01-02-0032/19 dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, Oś priorytetowa 3 Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 3.3 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym, Poddziałanie 1.OSI - 3.3.1 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym – konkurs horyzontalny OSI. Schemat nr 3.3 e „Modernizacja systemów grzewczych i odnawialne źródła energii – projekty dotyczące zwalczania emisji kominowej – projekt grantowy” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.

2. Wsparcie merytoryczne obejmuje:

- przeszkolenie pracowników Zamawiającego z zagadnień związanych z realizacją projektu
- wydawanie opinii dot. określonych kryteriów merytorycznych związanych z oceną wniosków Grantobiorców, które pomocne będą w ich ocenie (szacuje się około 200 opinii w trakcie oceny wniosków).

3. Zamawiający przewiduje, że ilość wydanych opinii może ulec zmianie. Zamawiający zastrzega sobie zlecenie mniejszej liczby opinii, co uzależnione będzie od rzeczywistych potrzeb w trakcie realizacji projektu.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w zapytaniu ofertowym.

§ 2

1. Termin wykonania usługi:
2. I CZĘŚĆ:
 - szkolenie dla pracowników Zamawiającego: **od dnia podpisania umowy do 31 lipca 2020r.**
 - wydawanie opinii dot. określonych kryteriów merytorycznych przez ekspertów: **od 3 sierpnia do 31 grudnia 2020r.**
- II CZĘŚĆ: **od dnia podpisania umowy do 31 lipca 2020r.**
3. Termin na wydanie opinii z I części zamówienia wynosi do 2 dni roboczych od dnia przekazania za pośrednictwem e-mail kompletnej dokumentacji przez Zamawiającego.
4. Zamawiający informuje, że termin realizacji I części zamówienia w przypadku wydawania opinii przez ekspertów może ulec zmianie z uwagi na wydłużenie oceny złożonych wniosków.
5. W przypadku wydłużenia terminu o którym mowa w pkt. 2 konieczne będzie podpisanie aneksu do umowy w tym zakresie.
6. Konsultacje będą udzielane w zależności od potrzeb, telefonicznie lub elektronicznie.
7. Dokumentem potwierdzającym realizację danej usługi będzie podpisany przez obie strony umowy protokół odbioru.
8. Protokół, o którym mowa w ust. 4 stanowi podstawę do wystawienia faktury lub rachunku.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę i umiejętności niezbędne do wykonania **I części / II części*** umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że wykona umowę w sposób rzetelny i terminowy, przestrzegając obowiązującego prawa zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym.
3. Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu Umowy leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej i organizacyjnej dla profesjonalnego wykonania przedmiotu Umowy oraz bieżącej, niezakłóconej realizacji powierzonych czynności przez cały okres obowiązywania Umowy.
4. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do współpracy merytorycznej w zakresie realizacji umowy w celu zapewnienia wysokich standardów jego realizacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot I części umowy wyłącznie za pomocą osób wskazanych w złożonej ofercie, posiadających odpowiednie kwalifikacje, a także doświadczenie zawodowe oraz uprawnienia do świadczenia pomocy prawnej w zakresie czynności zawartych w zapytaniu ofertowym.

§ 4

1. Ustala się stawkę godzinową za przeszkolenie pracowników Zamawiającego (I część przedmiotu zamówienia) w wysokości **zł brutto** (słownie:..... zł brutto), w tym **kwotę netto** **zł** (słownie:..... zł netto) przy stawce VAT %.
2. Łączna wartość przeszkolenia pracowników Zamawiającego (8 godzin) wynosi **zł brutto** (słownie:..... zł brutto), w tym **kwotę netto** **zł** (słownie:..... zł netto) przy stawce VAT %.
3. W trakcie trwania umowy stawka godzinowa nie ulegnie zmianie.

**niepotrzebne skreślić lub pozostawić jeżeli Wykonawca składa ofertę na obie części*

4. Ustala się stawkę za 1 opinię wydaną do kryteriów merytorycznych (I część przedmiotu zamówienia) w wysokości..... **zł brutto** (słownie: zł brutto), w tym **kwotę netto** zł (słownie:..... zł netto) przy stawce VAT%.
5. Łączna wartość za wydanie maksymalnie 200 opinii wynosi **zł brutto** (słownie:..... zł brutto), w tym **kwotę netto** **zł** (słownie:..... zł netto) przy stawce VAT %.
6. W trakcie trwania umowy stawka za opinię nie ulegnie zmianie.
7. Maksymalna nominalna wartość umowy I części przedmiotu zamówienia wynosi **zł brutto** (słownie:..... zł brutto), w tym **kwotę netto** **zł** (słownie:..... zł netto) przy stawce VAT % i została wyliczona jako suma stawki w ust. 2 oraz ust. 5.
8. Wynagrodzenie za przygotowanie treści do ulotek oraz prezentacji multimedialnej (II część przedmiotu zamówienia) wynosi **zł brutto** (słownie: zł brutto, w tym **kwotę netto** zł (słownie:..... zł netto) przy stawce VAT%.
9. Wynagrodzenie o którym mowa w §4 ust. 2 płatne będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT lub rachunku oraz podpisanego protokołu odbioru .
10. Wynagrodzenie o którym mowa w §4 ust. 5 płatne będzie co miesiąc w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT lub rachunku oraz protokołu odbioru za miesiąc poprzedni przy czym stanowiło będzie iloczyn stawki za opinię określonej w ust. 4 i liczby wystawionych opinii, którego faktura będzie dotyczyła.
11. Wynagrodzenie o którym mowa w §4 ust. 8 płatne będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT lub rachunku oraz podpisanego protokołu odbioru .
12. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy określone w niniejszym paragrafie obejmuje wszystkie czynności oraz koszty niezbędne do prawidłowej realizacji całości zamówienia zgodnie z umową.
13. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego
14. Wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy płatne będzie w formie przelewu na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze.
15. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentów stanowiących utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych na każdym polu ekspozycji.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - odstąpienia od umowy przez wykonawcę w wysokości - 20% wartości wynagrodzenia netto
 - opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy po terminie określonym w **§2 ust. 2** w przypadku I części przedmiotu umowy w wysokości - 0,5% wartości wynagrodzenia netto za każdy dzień zwłoki
 - opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy po terminie określonym **§2 ust. 1** w przypadku II część przedmiotu umowy w wysokości - 0,5% wartości wynagrodzenia netto za każdy dzień zwłoki
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
3. W każdym przypadku gdy na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania całości lub części zamówienia powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z

innych przyczyn niż te dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia pełnego odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Do bezpośrednich kontaktów w trakcie realizacji Umowy strony wyznaczają:
 - a) po stronie Zamawiającego:
....., adres e-mail....., nr telefonu
 - b) po stronie Wykonawcy:
....., adres e-mail....., nr telefonu
2. Zmiana osób, o których mowa w ust.1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 7

1. Umowa może ulec rozwiązaniu w każdym czasie w drodze porozumienia stron.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 1 – miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 8

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W razie ewentualnych sporów mogących wynikać z tytułu niniejszej umowy strony poddają się orzecznictwu właściwym sądom ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z racji wykonywania zawodu radcy prawnego/adwokata i zobowiązuje się dołączyć kopię polisy OC.

§ 9

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca