

Załącznik nr 3

Krótki opis projektu

Celem projektu pn. „Ziemia Kłodzka – czyste powietrze (wymiana wysokoemisyjnych źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Duszniki-Zdrój, Kłodzko Miasto, Kudowa-Zdrój, Lewin Kłodzki, Szczytna, Złoty Stok, Polanica-Zdrój)” jest zwalczanie emisji kominowej na terenie wybranych gmin ziemi kłodzkiej.

Jest to projekt grantowy i polega na udzielaniu przez Grantodawcę grantów na przedsięwzięcia realizowane w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych¹ i wielorodzinnych dotyczące wymiany dotychczasowych wysokoemisyjnych źródeł ciepła. W jego ramach planuje się zmodernizować łącznie co najmniej 199 szt. źródeł ciepła, co powinno przełożyć się na roczny spadek emisji PM 10 w wysokości 4,59 ton oraz roczny spadek emisji PM 2,5 w wysokości 3,55 ton. Ponadto będzie on przeciwdziałać zmianom klimatu dzięki planowanej redukcji emisji CO₂ w wysokości 811 ton równoważnika CO₂.

Grantobiorcami uprawnionymi do ubiegania się o wsparcie są:

Dla obszaru Gminy Duszniki-Zdrój, Kłodzko Miasto, Lewin Kłodzki, Szczytna, Złoty Stok:

a) osoby fizyczne będące:

- właścicielami domu, -ów jednorodzinnych, -ych lub mieszkania, -ań w domu, -ach jednorodzinnych, -ych,
- właścicielami mieszkania, -ań w domu, -ach wielorodzinnych, -ych,

b) wspólnoty mieszkaniowe (jedynie w zakresie mieszkań, których właścicielami są osoby fizyczne).

Z naboru wyłączone jest mieszkaniowy zasób komunalny ww. gmin, jak również zasób mieszkaniowy należący do innych podmiotów niż wyżej wymienione, np. do TBS-ów czy Spółdzielni. Nie dopuszcza się również najemców domów jednorodzinnych oraz najemców mieszkań w domach jednorodzinnych/ wielorodzinnych.

Dla obszaru Gminy Kudowa-Zdrój i Polanica-Zdrój:

a) osoby fizyczne będące właścicielami mieszkania, -ań w domu, -ach wielorodzinnych, -ych,

b) wspólnoty mieszkaniowe (jedynie w zakresie mieszkań w budynkach wielorodzinnych, których właścicielami są osoby fizyczne lub gmina),

c) gmina (jedynie w zakresie mieszkań w budynkach wielorodzinnych, których jest właścicielem).

Z naboru wyłączone jest zasób mieszkaniowy należący do innych podmiotów niż wyżej wymienione, np. do TBS-ów czy Spółdzielni. Nie dopuszcza się również najemców domów jednorodzinnych oraz najemców mieszkań w domach jednorodzinnych/ wielorodzinnych.

Wszyscy ww. Grantobiorcy muszą posiadać prawo do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu w odniesieniu do nieruchomości na której/ których realizowany będzie grant (w rozumieniu art. 3 pkt 11 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 poz. 1202 z późn. zm.), z uwzględnieniem zasady zachowania trwałości projektu grantowego wynikającej z art. 71 Rozporządzenia nr 1303/2013.

¹ W przypadku Gminy Polanica-Zdrój oraz Gminy Kudowa-Zdrój z wsparcia wyłączone są budynki jednorodzinne oraz mieszkania w budynkach jednorodzinnych.

Grantodawca (oraz jego jednostki organizacyjne i podległe) nie może być Grantobiorcą. Grantobiorcą nie może być ponadto podmiot powiązany z Grantodawcą osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Grantodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Grantodawcy lub osobami wykonującymi w imieniu Grantodawcy czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Grantobiorcy a Grantobiorcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Grantobiorcą nie może być podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania, na podstawie:

- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Kryteria wyboru Grantobiorców (z uwzględnieniem warunków zawartych w kryteriach wyboru projektów grantowych)

Wszystkie złożone w terminie wnioski o udzielenie grantu poddane zostaną ocenie zgodnie z kryteriami wyboru Grantobiorców, które stanowią załącznik nr 1 do niniejszej Procedury realizacji projektu grantowego. Ocena spełnienia kryteriów odbywa się w szczególności na podstawie zapisów wniosku o udzielenie grantu wraz z załącznikami oraz oświadczeń Grantobiorcy.

Wśród kryteriów wyboru Grantobiorców wyróżnia się:

- kryteria formalne
- kryteria merytoryczne.

Kryteria formalne dzielą się na:

- kluczowe (kryteria obligatoryjne z brakiem możliwości poprawy),
- uzupełniające (kryteria obligatoryjne z jednokrotną możliwością poprawy),

Kryteria merytoryczne dzielą się na:

- kluczowe (kryteria obligatoryjne z brakiem możliwości poprawy),
- punktowe (kryteria pozycjonujące wnioski o udzielenie grantu na liście rankingowej, z brakiem możliwości poprawy).

Wsparcie otrzymają wnioski o udzielenie grantu, które spełnią wszystkie kryteria obligatoryjne oraz które uzyskają największą liczbę punktów (uwzględniając dostępną w naborze alokację środków przeznaczonych na wsparcie).

Zmiany kryteriów, co do zasady, można dokonać tylko przed rozpoczęciem konkursu (chyba, że zmiana wynika ze zmiany przepisów powszechnie obowiązujących).

W pierwszej kolejności wnioski o udzielenie grantu poddawane są ocenie pod kątem spełnienia kryteriów formalnych kluczowych. Niespełnienie jakiegokolwiek z kryteriów formalnych kluczowych powoduje odrzucenie wniosku o udzielenie grantu, bez możliwości jego poprawy.

Wnioski o udzielenie grantu, które spełnią wszystkie kryteria formalne kluczowe poddawane są ocenie pod kątem spełnienia kryteriów formalnych uzupełniających. W przypadku przeprowadzania tej oceny Grantodawca (Przewodniczący KOP-u) może wystąpić mailowo do Grantobiorcy o jednokrotną poprawę/ uzupełnienie wniosku o udzielenie grantu². Grantobiorca ma możliwość jednokrotnej poprawy/ uzupełnienia wniosku o udzielenie grantu w terminie nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych (przewiduje się możliwość jednokrotnego wydłużenia na e-mailowy wniosek Grantobiorcy terminu na poprawę/ uzupełnienie, jednak nie dłużej niż łącznie 21 dni kalendarzowych, tj. z uwzględnieniem ww. 7 dni). Brak poprawy/ uzupełnienia wniosku o udzielenie grantu we wskazanym przez Grantodawcę terminie powoduje niespełnienie danego kryterium, co skutkuje negatywną oceną formalną wniosku o udzielenie grantu. Również dokonanie niekompletnej lub nieprawidłowej poprawy/ uzupełnienia przez Grantobiorcę wniosku o udzielenie grantu w wyznaczonym przez Grantodawcę terminie, powoduje niespełnienie danego kryterium, co skutkuje negatywną oceną formalną wniosku o udzielenie grantu.

Grantodawca zapewnia, że wszystkie wnioski o udzielenie grantu, które zostały pozytywnie ocenione formalnie zostaną przekazane do oceny merytorycznej.

W pierwszej kolejności wnioski o udzielenie grantu poddawane są ocenie pod kątem spełnienia kryteriów merytorycznych kluczowych. Niespełnienie jakiegokolwiek z kryteriów merytorycznych kluczowych powoduje odrzucenie wniosku o udzielenie grantu, bez możliwości jego poprawy.

W przypadku przeprowadzania tej oceny Grantodawca (Przewodniczący KOP-u) może wystąpić mailowo do Grantobiorcy o wyjaśnienia w sprawie zapisów wniosku o udzielenie grantu, które są niezbędne do przeprowadzenia oceny. Grantobiorca ma możliwość udzielenia wyjaśnień w terminie nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych (przewiduje się możliwość jednokrotnego wydłużenia na e-mailowy wniosek Grantobiorcy terminu na złożenie wyjaśnień, jednak nie dłużej niż łącznie 21 dni kalendarzowych, tj. z uwzględnieniem ww. 7 dni). W ramach procedury wyjaśnień Grantobiorca nie może uzupełniać wniosku o udzielenie grantu o dodatkowe zapisy, a jedynie wyjaśniać zapisy umieszczone we wniosku o udzielenie grantu. Nie przekazanie w wyznaczonym przez Grantobiorcę terminie wyjaśnień powoduje, że wniosek o udzielenie grantu oceniany jest wyłącznie na podstawie danych i informacji zawartych we wniosku o udzielenie grantu.

Ponadto w przypadku przeprowadzania tej oceny Grantodawca (Przewodniczący KOP-u) może wystąpić do eksperta o wydanie opinii w zakresie spełniania/ nie spełniania przez wniosek o udzielenie grantu danego kryterium merytorycznego kluczowego (zakłada się wyłonienie w zamówieniu wsparcia eksperckiego w powyższym zakresie). Wydana opinia eksperta nie jest wiążąca dla KOP-u.

Wnioski o udzielenie grantu, które spełnią wszystkie kryteria merytoryczne kluczowe poddawane są ocenie pod kątem spełnienia kryteriów merytorycznych punktowych. Po przyznaniu punktów wszystkim wnioskom o udzielenie grantu skierowanych do przedmiotowej oceny Grantodawca tworzy listę rankingową wniosków o udzielenie grantu uszeregowanych malejąco w odniesieniu do ilości otrzymanych punktów, w której wskazywane są także wnioski o udzielenie grantu wybrane do wsparcia, biorąc pod uwagę dostępną w danym naborze alokację środków.

Nabór wniosków o udzielenie grantu będzie realizowany w trybie konkursu z określonym terminem składania wniosków o udzielenie grantu (tzw. nabór zamknięty). Warunkiem jego przeprowadzenia będzie zawarcie umowy o dofinansowanie projektu grantowego przez Grantodawcę z Dolnośląską Instytucją Pośredniczącą (DIP).

² Z zastrzeżeniem zapisów Kryteriów wyboru Grantobiorców, które dla niektórych kryteriów formalnych uzupełniających wskazują okoliczności, w przypadku wystąpienia których, brak jest możliwości poprawy wniosku o udzielenie grantu.

Grantodawca przeprowadza konkurs na podstawie określonego przez siebie Ogłoszenia o przystąpieniu do realizacji projektu grantowego oraz niniejszych Procedur realizacji projektu grantowego.

Dla każdej gminy zostanie ogłoszony odrębny jeden konkurs w 2020 r. Alokacja środków finansowych przeznaczona na każdą gminę została określona w Porozumieniu dotyczącym realizacji projektu, przy czym w przypadku niewykorzystania przez daną gminę przypadającej jej kwoty dofinansowania przeznaczonej na granty, np. w następstwie małego zainteresowania grantami ze strony Grantobiorców z jej terenu (ocena dokonywana na podstawie zakończonego naboru/ów wniosków grantowych obejmujących wszystkie gminy), Grantodawca może podjąć decyzję o realokacji części kwoty dofinansowania funduszu grantów między gminami.

Tym samym Grantodawca po zakończeniu oceny wniosków o udzielenie grantów/ rozstrzygnięciu naboru może zwiększyć kwotę środków przeznaczonych na granty w ramach danego konkursu. Przy zwiększeniu kwoty musi zostać zachowana zasada równego traktowania, co oznacza objęcie wsparciem kolejno wszystkich wniosków o udzielenie grantów, które uzyskały taką samą ocenę oraz uzyskały taką samą liczbę punktów w ramach zwiększonej alokacji.

Konkurs (czyli termin, w którym będzie można składać wnioski o udzielenie grantu) potrwa minimum 3 miesiące. Planowany termin ogłoszenia konkursów to początek 2020 r. (nabory dla poszczególnych gmin ogłaszane będą jeden po drugim w nieznacznych odstępach czasowych lub też gminy zostaną połączone w grupy – wówczas nabory będą ogłaszane po kolei dla wyznaczonych grup gmin w nieznacznych odstępach czasowych). Ww. termin może ulec przesunięciu w przypadku późniejszego niż się zakłada podpisania umowy o dofinansowanie projektu grantowego przez Grantodawcę z DIP.

Nie przewiduje się możliwości skrócenia terminu składania wniosków o udzielenie grantów. Przewiduje się natomiast możliwość wydłużenia terminu składania wniosków o udzielenie grantów, w szczególności w przypadku gdy do upływu wyznaczonego terminu zakończenia naboru nie zostaną sporządzone i wydane Grantobiorcom wszystkie uproszczone audyty energetyczne, o wydanie których wystąpili w terminie i formie określonej w Ogłoszeniu o przystąpieniu do realizacji projektu grantowego.

Do wniosku o udzielenie grantu należy obowiązkowo dostarczyć uproszczony audyt energetyczny sporządzony dla każdego domu jednorodzinnego (jeśli nie wyodrębniono w nim dwóch lokali mieszkalnych) oraz dla każdego mieszkania w domu jednorodzinnym/ wielorodzinnym budynku mieszkalnym³, objętego wsparciem we wniosku o udzielenie grantu. Uproszczone audyty energetyczne mogą zostać sporządzone jedynie przez wymieniony, -e w Ogłoszeniu o przystąpieniu do realizacji projektu grantowego podmiot, -y wyłoniony, -e przez Grantodawcę. Wobec powyższego Grantobiorcy, którzy zamierzają złożyć wniosek o udzielenie grantu, zobowiązani są do zgłoszenia potrzeby sporządzenia uproszczonego audytu energetycznego dla swoich nieruchomości, w terminie i w formie wskazanej również w ww. Ogłoszeniu. Uproszczone audyty energetyczne sporządzone i wydane zostaną w okresie trwania naboru jedynie tym Grantobiorcom, którzy w ww. terminie i formie zgłoszą potrzebę ich sporządzenia.

³ W przypadku Gminy Polanica-Zdrój oraz Gminy Kudowa-Zdrój z wsparcia wyłączone są budynki jednorodzinne oraz mieszkania w budynkach jednorodzinnych.